



Università Popolare di Camponogara

fondata nel 2001

Con sedi staccate in Campagna Lupia, Fossò, Stra, Vigonovo, Fiesso d'Artico, Pianiga, Brugine, Marcon e Saonara.

ESERCITAZIONI PRATICHE CON WINDOWS E MS WORD I LIVELLO

OBIETTIVI

In questo corso di Windows e Word ogni allievo svolgerà esercizi pratici assistiti dal docente. In questo modo verrà guidato nell'acquisire pratica con i comandi base di MS Windows e MS WORD.

PROGRAMMA

- Esercizio su Windows: gestione cartelle e file
- Esercizi nell'inserire e digitare testo e formattazione
- Esercizi sulle impostazioni generali margini orientamento foglio
- Gestione stampa e protezione documento e modalità visualizzazione
- Inserimento tabelle, immagini, forme, link esterni, filigrane, bordi
- Creare/Impostare titoli, paragrafi, sezioni, creare indici, inserire interruzioni, intestazioni, piè pagina

Sede del corso: Camponogara

Giorno e orario : Mercoledì 19,00 – 20,40 (Fabris)

N° lezioni / Durata/ Quota di Adesione: 8 lezioni da 1,5 h - € 115,00

Desideri iscriverti a questo corso? [Clicca qui](#)