



Università Popolare di Camponogara

fondata nel 2001

Con sedi staccate in Campagna Lupia, Fossò, Stra, Vigonovo, Fiesso d'Artico, Pianiga, Brugine, Marcon e Saonara.

MICROSOFT OFFICE AVANZATO - ECDL ADVANCED

OBIETTIVI

Il corso permette di imparare ad usare Office a livello avanzato.

PROGRAMMA

- Microsoft Word uso avanzato: competenze avanzate di impaginazione e formattazione professionale, testi lunghi di molte pagine, uso delle note, tabelle, sezioni, tabulazioni, rientri, stampa unione, margini e orientamento, indici e sommari.

- Microsoft Excel uso avanzato: utilizzo di Excel per realizzare tabelle di calcolo, contabilità e statistica con funzioni matematiche, finanziarie, statistiche, logiche, uso di grafici istogramma, a linee, a torta, a barre, tabelle pivot ed altri tipi di rapporti.

- Microsoft PowerPoint uso avanzato: utilizzo di PowerPoint per la produzione di presentazioni grafiche con testi, tabelle, grafici, immagini, video, animazioni e musica, schemi e temi professionali, collegamenti tra pagine ed interazione con il lettore.

- Microsoft Access uso avanzato: utilizzo di Access per la creazione e gestione di archivi e banche dati

MATERIALE

Ad ogni allievo verrà suggerito l'eventuale acquisto di un manuale contenente il materiale didattico e le esercitazioni utili per lo studio e il ripasso individuale.

DOCENTE

Mauro Fabris

Università Popolare di Camponogara

Sede Legale: Via Premaore 38, 30010 Camponogara (VE) - P.IVA 03489740278
Segreteria e Direzione: Via Giovanni XXIII, 44 1° Piano, 30010 Camponogara (VE)

Tel.0415158030 - 331.8228533 E-Mail: segreteria@unipopcamponogara.it ;

PEC: unipopcamponogara@legalmail.it