



Università Popolare di Camponogara

fondata nel 2001

Con sedi staccate in Campagna Lupia, Fossò, Stra, Vigonovo, Fiesso d'Artico, Pianiga, Marcon, Brugine e Saonara

REGOLAMENTO CORSI SESSIONE PRIMAVERA 2020

Dove, come e quando iscriversi. Presso la segreteria in via Giovanni XXIII, 44 Camponogara (per i cui dettagli si rimanda al punto 1 del presente regolamento). È necessario recarsi in segreteria e versare l'intera quota tramite contanti o assegno. Il limite massimo di corsisti varia a seconda della disciplina, ed è stabilito in maniera insindacabile dall'Università Popolare di Camponogara. A seconda della disciplina potrà essere aperta una lista di attesa per la quale si rimanda al punto 5 del presente regolamento.

Iscrizioni per la sessione primaverile. Dal 17 febbraio al 25 marzo 2020. Inizio dei corsi sessione primaverile lunedì 30 marzo 2020. Tranne per i corsi diversamente indicati sul volantino. Le sedi dei Corsi per la sessione primaverile sono Camponogara (CNG), Tombelle di Vigonovo (V), Stra (S) e Saonara (SN).

1. Segreteria. Iscrizioni e informazioni possono essere assunte presso la SEGRETERIA dell'Associazione in via Giovanni XXIII n. 44 Camponogara VE, telefonicamente al 041/51.58.030, o 331.822.85.33, tramite e-mail a segreteria@unipopcamponogara.it **SOLO** nei giorni di lunedì e mercoledì dalle 18.00 alle 21.00, sabato dalle 09.30 alle 12.30.

2. Tessere UPC. La quota associativa dà diritto alla consegna di una tessera nominale al socio che gli permetterà di usufruire delle convenzioni previste con le varie attività del territorio che hanno aderito all'iniziativa, previa presentazione della stessa.

3. Iscrizione ai corsi. Il corsista che, avendo preso regolare iscrizione, decidesse in un secondo momento di non partecipare più al/ai corso/i potrà chiederne il ritiro. Se ciò avverrà entro e non oltre le ore 12.00 del 25 marzo 2020 l'intera somma versata verrà restituita al 100%. Nel caso in cui la richiesta di ritiro avvenga **dopo la data del 25 marzo 2020, le somme versate non verranno rimborsate.** Sarà cura della segreteria dell'Università Popolare comunicare ai corsisti la non attivazione di eventuali corsi ed invitare il corsista al ritiro della quota versata. Il ritiro delle quote dei corsi non attivati dovrà avvenire **entro il 30 aprile 2020.** Le quote non ritirate entro detti termini saranno considerate donazioni liberali all'Associazione.

N.B. Si informa che le attività accademiche sono rivolte ad un pubblico maggiore di anni 16, salvo corsi in cui venga specificata l'età del corsista. Per l'iscrizione di ragazzi nei quali non venga esplicitata l'età si invita a rivolgersi ai nostri uffici di segreteria per ulteriori informazioni.

4. Sconti per iscrizioni al 2° e 3° corso. Il corsista che decidesse di prendere iscrizione a più corsi pagherà quello più costoso per intero, mentre per gli altri aggiungerà euro 30,00 per un massimo di tre corsi in totale. Se uno o due dei tre corsi non dovessero venire attivati, verrà resa la somma di euro 30,00 o comunque la differenza e NON la quota pagata per intero.

L'agevolazione di euro 30,00 per i corsi in aggiunta al primo NON è applicabile ai corsi dell'area enogastronomia tra di loro (es. scegliendo due corsi di cucina non vale l'opzione di euro 30,00 sul secondo corso) ai corsi di informatica, alle lezioni monotematiche di cucina e ai corsi di preparazione alle certificazioni linguistiche. Per coloro che avranno frequentato i corsi della sessione autunno/inverno e che si iscriveranno alla sessione primaverile, oltre all'agevolazione di euro 30,00. (con le limitazioni indicate poco sopra) si applicherà un'ulteriore agevolazione pari a euro 10,00 sul totale del/i corso/i prescelto/i.

5. Lista d'attesa. Nel caso in cui i posti disponibili in un corso vengano esauriti, ulteriori richieste verranno accettate ed inserite in un'apposita lista d'attesa. Anche in tal caso è necessario effettuare regolare iscrizione (per i SOLI corsi dell'area enogastronomica non è previsto il versamento della quota di iscrizione). La direzione dell'Università Popolare di Camponogara comunicherà in tempo utile ai presenti nella lista se altre richieste in tal senso saranno pervenute e se quindi sarà possibile attivare un altro corso. Se ciò non si realizzasse, al corsista verrà restituita nella misura del 100% la/le quota/te versata/e entro il 30 aprile 2020. Le quote non ritirate entro detti termini saranno considerate donazioni liberali all'Associazione.

6. Accesso ai livelli superiori [*],[],[***].** Per accedere ai livelli superiori dei corsi contrassegnati da asterischi [*], è necessario aver già esperienza del/i livello/i inferiore/i. Non è possibile pertanto prendere iscrizione a due diversi livelli dello stesso tipo di corso. Per frequentare Laboratorio Pittorico è necessario aver già frequentato almeno due corsi di disegno e pittura.

7. **Materiali.** Ricordiamo che il COSTO della voce MATERIALI NON E' MAI INCLUSO nel prezzo dei corsi ed è a carico dei singoli corsisti, ad eccezione delle lezioni **monotematiche** di cucina.

8. **Certificato Medico.** Per i corsi dell'area benessere e per quelli che prevedono qualche forma di danza (es. yoga) È NECESSARIO ED OBBLIGATORIO avere un certificato medico di idoneità (per la pratica sportiva non agonistica), che deve essere consegnato all'insegnante entro e non oltre la prima settimana di corso. **N.B. se il certificato medico non sarà pervenuto entro i suddetti termini, il corsista sarà dichiarato inidoneo alla partecipazione del corso scelto, con immediata esclusione SENZA diritto alcuno a chiederne il rimborso anche parziale.**

9. **Attestato di frequenza.** Al termine di ogni corso, ogni partecipante potrà ricevere su richiesta un attestato di frequenza nel caso abbia frequentato almeno il 75% delle ore previste dallo stesso. Gli attestati riporteranno il titolo del corso frequentato e il monte ore totale. Non avranno una validità di certificazione del livello o delle competenze effettivamente raggiunte da parte del corsista.

10. **Eventuali variazioni.** Dal momento della stampa di questo volantino al momento di avvio delle lezioni a causa di fatti attualmente non prevedibili, potrebbero esserci alcune modifiche inerenti gli aspetti organizzativi della sessione primavera 2020; di ciò ci scusiamo anticipatamente con gli interessati, che verranno debitamente informati al momento dell'iscrizione o subito dopo.

11. **Quota sociale.** La quota sociale per partecipare alle attività dell'Associazione è obbligatoria. Il suo costo, con corresponsione semestrale, è già compreso nella quota d'iscrizione.

Il Presidente
Massimiliano Mazzetto

DATA _____ FIRMA PER PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE _____

Informativa Privacy

(ex art. 13 del D.lgs. 196/2003 ed ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

1. Il trattamento dei dati personali viene effettuato nel rispetto della tutela della riservatezza degli interessati, per gli scopi e nelle modalità di seguito evidenziate. Titolare del trattamento dei dati è Università Popolare di Camponogara. Per ogni comunicazione così come per l'esercizio dei diritti riconosciuti all'interessato, è possibile contattare il Titolare via e-mail a segreteria@unipopcamponogara.it. Il trattamento dei dati da parte dell'Associazione avviene nel rispetto di quanto indicato dalla legge, dalla presente informativa e dai regolamenti interni.

2. I dati conferiti all'atto del tesseramento sono richiesti per la corretta adesione dell'interessato all'Associazione: in assenza del relativo conferimento o del consenso al trattamento dei dati non sarà possibile instaurare il rapporto associativo. Essi servono quindi per comprovare l'avvenuta adesione all'Associazione. Il titolare, così come le persone autorizzate al trattamento dei dati, assumono un obbligo legale di riservatezza. I dati forniti potranno essere comunicati:

- alle Istituzioni pubbliche ai fini degli adempimenti di legge;
- alla Compagnia assicurativa, attraverso cui è stata garantita l'attivazione della polizza;
- a Società opportunamente autorizzate, nell'espletamento degli adempimenti di legge e/o nella realizzazione di ricerche a fini puramente statistici.

I dati relativi al tesseramento saranno conservati, in ossequio a quanto previsto dal codice civile, per dieci anni. I dati particolari/sensibili saranno trattati per il lasso temporale strettamente necessario in ragione del motivo che ne ha determinato l'acquisizione.

3. I dati personali in questione saranno trattati su supporto informatico e su supporto cartaceo, da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, costantemente identificati, opportunamente istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla normativa e che hanno assunto l'obbligo legale alla riservatezza; con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono e l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato.

4. La normativa in materia di privacy (ex art. 7 del D.lgs. 196/2003 e artt. 12 - 22 del Regolamento UE 2016/679) attribuisce alcuni diritti in relazione al trattamento dei dati personali tra i quali:

- il diritto di conoscere, mediante richiesta al Responsabile del trattamento dei dati, l'esistenza di trattamento di dati che possono riguardare l'interessato;
- il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati nonché la loro cancellazione, trasformazione in forma anonima ovvero il loro blocco qualora trattati in violazione della legge nonché il diritto alla portabilità dei dati;
- il diritto di opporsi al trattamento dei dati a fini di informazione commerciale o promozionale, di invio di materiale pubblicitario o di compimento di ricerche di mercato;
- il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo www.garanteprivacy.it

Prestazione del consenso degli Associati

La prestazione del consenso avviene mediante la sottoscrizione del "modulo richiesta adesione socio", da parte di chi richiede il tesseramento a Università Popolare di Camponogara.

Il Responsabile del trattamento
Il Presidente
Massimiliano Mazzetto

DATA _____ FIRMA PER PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE _____